



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "ANTONELLO"- MESSINA
Con indirizzi Commerciale, Turistico, Grafico Pubblicitario, Alberghiero e della Ristorazione

DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE

A.S.2009/2010

CLASSE QUINTA SEZ. A

Indirizzo TECNICO DELLA GESTIONE AZIENDALE

Approvato con delibera n. 4 del 13 / 05 / 2010

II DIRIGENTE SCOLASTICO: *prof.ssa Elvira D'Orazio*

Composizione del Consiglio di Classe

Docente		Disciplina
Robusto	Carla	Italiano e Storia
Scarcella	Grazia Rosa	Matematica
Vadalà	Agostino	Lingua francese
Coppolino	Francesco	Lingua inglese
Cosola	Donatella	Educazione fisica
Antonazzo	Gaetano	Economia turistica
Spadaro	Francesco	Diritto ed Economia Politica
Quattrocchi	Cettina	Trattamento testi
Rizzo	Chiara	Religione
Quattoni	Graziana	Sostegno
Papale	Maria	Sostegno

LINEE GENERALI DELLA PROGRAMMAZIONE D'ISTITUTO

La programmazione didattica ed educativa è stata centrata sui processi di apprendimento, misurata sui livelli di ingresso e sui diversi stili cognitivi degli studenti. Inoltre essa ha puntato all'integrazione di "saperi e competenze" attraverso la realizzazione dell'innovazione prevista dai 4 assi culturali: **asse dei linguaggi, asse matematico, asse scientifico-tecnologico, asse storico-sociale** espressi in forma di "competenze disciplinari" e competenze chiave.

L'acquisizione dei saperi è stata articolata in conoscenze, capacità/abilità e competenze.
L'elaborazione di modalità innovative di organizzazione degli insegnamenti/apprendimenti, del loro monitoraggio, valutazione e certificazione è coerente con il Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto.

MODALITÀ per il monitoraggio e la valutazione

Ex ante: accoglienza e valutazione in ingresso (performance pregresse e valutazione per livelli)

In itinere e ex post: valutazione formativa delle performance per livelli (la tipologia delle verifiche è stata concordata trasversalmente in sede dipartimentale).

METODOLOGIA

- Lezione frontale
- Discussione
- Cooperative learning
- Simulazione di situazioni
- Role playing
- Didattica laboratoriale
- Insegnamento individualizzato
- Project work
- Metodo autobiografico
- Problem solving
- Attività di gruppo
- Ricerca/azione

MATERIALI DIDATTICI

Materiali reperibili in rete
Libri di testo
Sussidi audiovisivi

ATTIVITA' INTEGRATIVE

Attività di Educazione alla legalità

Attività Educazione alla salute

Attività di orientamento

Attività sportive (calcio e calcetto)

Attività potenziamento della lingua straniera (Delf, Trinity.)

ECDL

Partecipazione al Job & Orienta Fiera di Verona dal 26 al 28 Novembre 2009

Visita all'azienda tutor "Canon" di Messina

Partecipazione al Progetto "P.O.N. F.S.E. C/5 "Il tour operating e l'enogastronomia nelle grandi destinazioni".

COMPETENZE CHIAVE E PERFORMANCE/ ESITI FORMATIVI

METACOMPETENZE	PROGETTARE	Competenze chiave	Performance/Esiti Formativi
		<p>INDIVIDUARE COLLEGAMENTI E RELAZIONI</p> <p>ACQUISIRE E INTERPRETARE INFORMAZIONI</p> <p>RISOLVERE PROBLEMI</p> <p>COMUNICARE</p> <p>COLLABORARE E PARTECIPARE</p> <p>AGIRE IN MODO AUTONOMO E RESPONSABILE</p>	<p>Coglie il senso generale di un insieme di eventi, di situazioni, di problemi connessi alla propria esperienza. Riconosce gli elementi caratterizzanti di una situazione e individua relazioni fra fenomeni diversi.</p> <p>Comprende istruzioni e le applica correttamente Coglie situazioni esplicite e implicite e si adegua autonomamente Distingue le informazioni principali da quelle secondarie.</p> <p>Riconosce e seleziona, anche in situazioni informali, gli elementi essenziali di un problema connesso alla propria esperienza di vita, identificandone le possibili soluzioni. Valuta l'obiettivo e raccoglie dal contesto informazioni e dati utili alla soluzione del problema Modifica le soluzioni in relazione alle modifiche dei contesti.</p> <p>Produce e trasmette messaggi chiari anche in situazioni informali. Gestisce autonomamente registri linguistici differenti in rapporto alle situazioni in cui si trova. Si esprime in modo chiaro anche in contesti non noti.</p> <p>Riconosce e rispetta la diversità (di opinione, di vantaggio, di status, di ruolo). Interagisce in modo positivo con compagni ed insegnanti. Espone la propria tesi e riconosce la diversità di punti di vista. Rispetta il ruolo altrui e interagisce in modo positivo in relazione alla situazione.</p> <p>Rispetta le regole e i patti, anche non formali. Affronta in modo equilibrato comportamenti e situazioni comunicative, anche informali, difendendo le proprie posizioni e riconoscendo quelle altrui. Contribuisce alla soluzione di problemi e conflitti senza prevaricare gli altri.</p>
	IMPARARE AD IMPARARE		

LIVELLI DELLE CONOSCENZE DISCIPLINARI

Per ogni disciplina sono stati individuati **5 livelli** per la valutazione delle conoscenze:
La scala di valutazione si esprime con voti da 1 a 10 decimi con sufficienza 6/10.

Livello 1 = (voti 1-3) → scarso
 Livello 2 = (voti 4- 5) → carente
Livello 3 = (voto 6) → soglia
Livello 4 = (voti 7-8) → intermedio
Livello 5 = (voti 9-10) → eccellenza

VERIFICA E VALUTAZIONE

Le verifiche sono state effettuate alla fine di ogni modulo e/o segmento. Gli strumenti di verifica sono stati i seguenti:

- verifica orale, effettuata tramite colloqui e conversazioni guidate;
- verifica scritta, effettuata tramite prove di tipologia strutturata e/o semistrutturata con le griglie di valutazione predisposte in sede dipartimentale;
- verifica pratica, effettuata tramite prove di laboratorio, simulazioni, esercitazioni pratiche.

Le prove di verifica sono state realizzate secondo criteri fissati dai vari dipartimenti relativamente ai seguenti dati misurabili:

- esito formativo da verificare;
- valore attribuito alla prova nel suo complesso e nelle sue varie parti;
- tempi di prestazione;
- griglie di misurazione e valutazione.

ITER DELLE VERIFICHE ANNUALI

TIPOLOGIA	STRUMENTI	CONTENUTI	MONITORAGGIO E VALUTAZIONE
VERIFICA PRELIMINARE IN INGRESSO	Screening iniziale in ingresso Valutazioni di livello e/o disciplinari	Performance/esiti formativi pregressi	<u>Registrazione</u> dei livelli di raggiungimento pregresso delle performance/esiti formativi
VERIFICA INTERMEDIA	Prove oggettive/semistrutturate Prove pratiche di laboratorio Colloqui	Performance/esiti formativi oggetto della parte realizzata del percorso di apprendimento	<u>Restituzione</u> agli allievi e <u>registrazione</u> dei livelli di raggiungimento delle performance/esiti formativi oggetto della parte realizzata del percorso di apprendimento
VERIFICA CONCLUSIVA	Prove oggettive/semistrutturate Prove pratiche di laboratorio Colloqui	Performance/esiti formativi oggetto del percorso di apprendimento	<u>Restituzione</u> agli allievi e <u>registrazione</u> dei livelli di raggiungimento delle performance/esiti formativi oggetto della parte realizzata del percorso di apprendimento <u>Trasmissione</u> dei risultati al Cdc per le valutazioni conclusive dell'a.s. in corso e - in prospettiva - del percorso obbligatorio biennale
VERIFICA GRADIMENTO	Questionario	Andamento dell'esperienza Soddisfazione dei partecipanti Critiche e suggerimenti per la qualità dell'offerta	<u>Restituzione</u> dei risultati agli allievi e alle famiglie

SIMULAZIONE DELLE PROVE SCRITTE D'ESAME E CRITERI DI VALUTAZIONE ADOTTATI

Sono state programmate simulazioni delle prove scritte e del colloquio.

La simulazione della terza prova è stata eseguita con quesiti a scelta multipla nel tempo di 60 minuti

Le materie oggetto della prova sono state: **storia, francese, matematica, inglese, ed. fisica**

I quesiti proposti sono stati n. otto(8) per ciascuna disciplina così valutati: **3 punti** per la risposta esatta, **0punti** per la risposta non data, **-1punto** per la risposta errata.

CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL VOTO DI CONDOTTA

(In osservanza del decreto legge 1 settembre 2008, n. 137)

Il comportamento degli studenti, valutato dal Consiglio di Classe, concorrerà alla valutazione complessiva dello studente e, se insufficiente, la non ammissione all'anno successivo di corso o agli esami di Stato. Il voto di condotta è attribuito dall'intero Consiglio di Classe riunito per gli scrutini in base ai seguenti indicatori:

1. rispetto del regolamento d'Istituto;
2. frequenza e puntualità;
3. partecipazione alle lezioni;
4. impegno e costanza nel lavoro scolastico in classe e a casa;
5. profitto generale.

Sono considerate valutazioni positive della condotta i voti dal sei al dieci.

CREDITI SCOLASTICI E FORMATIVI

I crediti formativi sono stati riconosciuti su richiesta scritta dello studente al Dirigente Scolastico, corredata dalla relativa documentazione rilasciata da enti, associazioni, istituzioni interessati presso cui lo studente si è formato o ha prestato la sua opera.

Le tipologie di esperienza documentate sono state acquisite in ambiti e settori della società civile correlati alla formazione della persona ed alla crescita umana, sociale e culturale in coerenza con le discipline del corso di studi e con le finalità educative e formative del Piano Integrato di Istituto.

Profilo professionale d'indirizzo

Il Tecnico della gestione aziendale possiede competenze polivalenti e flessibili, derivanti da interventi formativi finalizzati allo sviluppo di un'ampia cultura di base e di abilità logico-espressive, che gli consentono di essere elemento attivo e consapevole nel sistema aziendale. E' capace di percepire problemi, controllare situazioni complesse, situazione non note, individuare soluzioni, governare processi, reperire informazioni e strumenti per risolvere problemi, comunicare con strumenti informatici, percepire la necessità di aggiornamento e auto-aggiornamento anche nell'ottica di affrontare il nuovo in modo interattivo. Può operare in aziende di varia natura e dimensione, sia in ambito industriale che di servizi. Si inserisce in modo privilegiato nella funzione amministrativa aziendale con un'apertura organizzativo-gestionale che gli permette, anche attraverso opportune integrazioni con l'area di specializzazione, di inserirsi con facilità in altre funzioni di servizio.

Le competenze di ruolo si connotano di conoscenze e contenuti organizzativi oltre che di tecniche e di procedure economico – finanziarie.

Presentazione della classe

La classe V sez. A indirizzo aziendale risulta formata da undici allievi di cui due diversamente abili, uno segue la programmazione differenziata, l'altro invece la programmazione della classe. Essa alla conclusione del percorso di studio si diversifica per situazione di partenza, senso di responsabilità, impegno, desiderio di autorealizzazione e partecipazione al dialogo educativo.

Il comportamento è stato corretto, così come il rapporto con gli insegnanti anche se non sempre pienamente collaborativo.

Un piccolo gruppo di allievi ha adempiuto in pieno ai propri doveri raggiungendo un discreto grado di abilità in tutte le discipline, invece altri si sono limitati a perseguire un livello di preparazione sufficiente. Ne deriva che una parte della classe ha conseguito risultati soddisfacenti dimostrando un'adeguata capacità di approfondimento e di riflessioni personali, mentre gli altri allievi, la cui preparazione risultava carente in qualche disciplina, l'hanno progressivamente migliorata raggiungendo gli obiettivi compatibilmente alle proprie possibilità.

I docenti hanno aiutato tutti gli allievi a sviluppare le loro attitudini al fine di raggiungere complessivamente le competenze professionali previste dal profilo.

Area Professionalizzante

Titolo “Pianificazione imprese business plan e marketing”

Nel biennio post qualifica la classe è stata coinvolta nell’Impresa Formativa Simulata “Enter Point” Il progetto è finalizzato a formare “operatori specializzati nella vendita di prodotti informatici” che abbiano un bagaglio di conoscenze, non solo, per individuare il ruolo e la natura dello scambio nel sistema economico e nell’attività di impresa, ma anche per acquisire abilità amministrative, operative e competenze professionali tali da potersi adeguare al continuo evolversi dei processi tecnologici ed alle richieste di mercato.

Collegamenti scuola-lavoro (Stage 120 ore)

◀ Organizzazione di servizi esterni presso:

Sintesi formativa : Stage in Tunisia : Hammamet, Monastir, Tunisi, Touzer

Corso di formazione e orientamento presso l’Inps di Messina

Nell’ambito dell’impresa simulata “Enter point” gli allievi, nel mese di aprile e fino a metà maggio, hanno svolto nella sede provinciale dell’Inps un corso, in ore extracurricolari, di formazione e orientamento per un totale di 60 ore. In loco, sono stati seguiti dai *tutor* aziendali che ,con disponibilità e competenza hanno fornito loro conoscenze profonde sulle dinamiche aziendali e sui servizi erogati dall’ente. L’Inps, ente pubblico operante sul territorio nazionale con standard qualitativi eccellenti, ha rilasciato agli allievi una certificazione spendibile nel mondo del lavoro.

◀ Organizzazione di servizi interni alla scuola

Stage presso gli uffici amministrativi dell’istituto.

Allegati:

Progetto area professionalizzante

Relazioni docenti specializzati

Griglie di valutazione

Disciplina	ITALIANO
-------------------	-----------------

Docente	Prof. ssa Carla Robusto
----------------	--------------------------------

Libro di testo	
Autore/i	Monica Magri – Valerio Vittorini
Titolo	<i>Impronte - Storia e testi della letteratura - Il Novecento</i>
Volume	2°
Casa editrice	Paravia

Performance / esiti formativi Abilità/capacità	Coglie i caratteri specifici di un testo letterario – Utilizza le tecniche di analisi del testo – Rielabora in modo personale Sviluppa argomentazioni in modo coerente alla tesi proposta – Opera scelte e formula giudizi coerenti alle tracce proposte. Utilizza un adeguato registro linguistico.
Competenze	Produrre testi attinenti alla Tipologia A Produrre testi relativi alle Tipologie B-C-D Esporre con linguaggio pertinente

Modulo 1 <i>L'età dell'imperialismo</i>	Conoscenze
	Linee generali della cultura europea e italiana - Decadentismo Giovanni Pascoli: la vita e la poetica Da "Il Fanciullino" la poetica del fanciullino Da Myricae: Temporale . Il lampo, Lavandare, Novembre. X Agosto Da I canti di Castelvecchio: La mia sera, Il gelsomino notturno. Gabriele D'Annunzio: la vita e la poetica Da Alcyone: La sera fiesolana.
Modulo 2 <i>La poesia delle avanguardie</i>	Conoscenze
	Caratteri generali delle avanguardie europee e italiane I crepuscolari: G. Gozzano e S. Corazzini I Futuristi. F. T. Martinetti
Modulo 3 <i>Il romanzo nel '900</i> <i>L..Pirandello</i>	Conoscenze
	Il romanzo in Europa Il Romanzo in Italia Luigi Pirandello: la vita e la poetica Dall'Umorismo : Il sentimento del contrario Dai romanzi: Il fu Mattia Pascal: Adriano Meis non esiste: crolla la finzione; Mattia –Adriano un 'ombra d'uomo Da Novelle per un anno: Il treno ha fischiato

<p style="text-align: center;">Modulo 4</p> <p style="text-align: center;"><i>L'età dei totalitarismi e della guerra</i></p>	Conoscenze
	<p>La poesia in Italia: Ermetismo</p> <p>Giuseppe Ungaretti: Da Il porto sepolto: Veglia, Fratelli, Soldati, San Martino del Carso Da Il dolore: Non gridate più</p> <p>Salvatore Quasimodo: Da Acque e terre: Ed è subito sera</p> <p>Da Giorno dopo giorno: Alle fronde dei salici</p> <p>Eugenio Montale: Da Ossi di seppia: Merigiare pallido e assorto; Spesso il male di vivere ho incontrato</p> <p>Da Le occasioni: La casa dei doganieri</p> <p>Da Satura.: Ho sceso dandoti il braccio</p>

<p style="text-align: center;">Modulo 5</p> <p style="text-align: center;"><i>La narrativa dagli anni Venti agli Cinquanta</i></p>	Conoscenze
	<p>Il romanzo neorealista ed il cinema</p> <p>Il neorealismo tra narrativa cronaca e memoria</p> <p>Primo Levi : da Se questo è un uomo: Nell'inferno di Auschwitz</p> <p>Fabrizia Ramondino: da Il viaggio :le esperienze di un autostoppista.</p> <p>Vasco Pratolini da : Metello: "Ersilia"</p>

Disciplina	STORIA			
Docente	Prof. ssa Carla Robusto			
Libro di testo				
Autore/i	Emilio Zanette			
Titolo	<i>Interrogare il passato- Il Novecento</i>			
Volume	2°			
Casa editrice	Edizioni scolastiche bruno Mondadori			
Performance / esiti formativi Abilità/capacità	Coglie mutamenti nel tempo e nello spazio. Mette in relazione fatti storici con eventi economici, sociali settoriali. Utilizza un registro adeguato Espone i contenuti in modo sequenziale			
Competenze	Leggere, comprendere, interpretare eventi storici relativi al periodo preso in esame. Esporre con linguaggio specifico			
Modulo 1 <i>La grande guerra come svolta storica</i>	Conoscenze L'Europa agli inizi del '900 L'Italia nell'età giolittiana La prima guerra mondiale(sintesi) La rivoluzione russa L'economia degli anni venti e la crisi del'29 Letture storiografiche: Perché l'Italia entrò in guerra? Il Fordismo			
Modulo 2 <i>L'età dei totalitarismi</i>	Conoscenze Il fascismo Il nazismo Lo stalinismo Il new deal americano			
Modulo 3 <i>La seconda guerra mondiale e il nuovo ordine internazionale</i>	Conoscenze L'Europa verso la guerra La seconda guerra mondiale (sintesi) Bipolarismo e decolonizzazione Letture storiografiche: perché ricordare Auschwitz?			
Modulo 4 <i>Il lungo dopoguerra</i>	Conoscenze Il crollo dell'Urss Il crollo del muro e la fine del lungo dopoguerra Letture storiografiche: Femminismo. Qual è il significato del sessantotto			

Modulo 5 <i>L'Italia repubblicana</i>	Conoscenze
	La scelta repubblicana e l'età del centrismo (sintesi) Il miracolo economico e il centro sinistra (sintesi)
Modulo 6 <i>Settoriale</i>	Conoscenze
	Dal viaggio al turismo Il turismo nell'epoca fascista Il turismo nel secondo dopoguerra Scambi e viaggi nel secondo dopoguerra

Disciplina	MATEMATICA
-------------------	-------------------

Docente	Prof.ssa Grazia Rosa Scarcella
----------------	---------------------------------------

Libro di testo	
Autore/i	M. Scovenna
Titolo	<i>Appunti di analisi matematica</i>
Volume	Terzo
Casa editrice	CEDAM

Performance / esiti formativi Abilità/capacità	<p>Definisce e riconosce una funzione. Classifica le varie funzioni e sa determinare e rappresentare nel piano cartesiano il dominio di funzioni algebriche</p> <p>Sa determinare i punti di intersezione della curva con gli assi cartesiani</p> <p>Sa determinare e rappresentare nel piano gli intervalli di positività di una funzione</p> <p>Conosce il significato di limite di funzione e calcola semplici limiti</p> <p>Riconosce e calcola gli asintoti orizzontali e verticali di semplici funzioni</p> <p>Definisce il concetto di derivata di una funzione e calcola le derivate di funzioni elementari</p> <p>Calcola gli elementi fondamentali per la rappresentazione grafica di facili funzioni</p>
Competenze	<p>Definire, riconoscere e classificare funzioni reali di variabile reale</p> <p>Determinare e rappresentare graficamente il dominio, gli zeri e la positività di una funzione</p> <p>Comprendere e applicare il concetto di limite di una funzione reale.</p> <p>Comprendere e applicare il concetto di derivata di una funzione reale</p> <p>Tradurre in un grafico o leggere su un grafico le caratteristiche di una funzione</p>

Modulo 1 <i>Le funzioni reali di una variabile reale</i>	Conoscenze
	<p>Funzioni reali di una variabile reale: definizione</p> <p>Classificazione delle funzioni</p> <p>Rappresentazione di una funzione</p> <p>Campo di esistenza di funzioni razionali intere e fratte</p> <p>Campo di esistenza di funzioni irrazionali intere</p>
Modulo 2 <i>Limite di una funzione</i>	Conoscenze
	<p>Limiti: introduzione al concetto di limite di una funzione</p> <p>Limite finito di una funzione in un punto</p> <p>Limite infinito di una funzione in un punto</p> <p>Limite finito e infinito di una funzione all'infinito</p> <p>Operazioni sui limiti</p> <p>Forme indeterminate $0/0$ e ∞/∞</p>
Modulo 3 <i>Funzioni continue</i>	Conoscenze
	<p>Funzioni continue: definizione</p> <p>Asintoti orizzontali e verticali</p>

Modulo 4 <i>Derivata di una funzione</i>	Conoscenze
	Derivate delle funzioni di una variabile: introduzione al concetto di derivata Derivata di una funzione in un punto Significato geometrico della derivata Derivate di alcune funzioni elementari Tabella delle formule e delle regole di derivazione Teorema di De L'Hospital: enunciato e sua applicazione nel calcolo dei limiti
Modulo 5 <i>Studio di una funzione</i>	Conoscenze
	Funzioni crescenti e decrescenti Max e min relativi Studio dei max e min relativi Studio di una funzione con particolare riferimento alla funzione omografica

Disciplina	LINGUA E CIVILTA' FRANCESE
-------------------	-----------------------------------

Docente	Prof.ssa Vadalà Agostino
----------------	---------------------------------

Libro di testo	
Autore	Simonelli Becchetti Pristipino
Titolo	<i>Atelier Commerce</i>
Volume	Projets de Voyages
Casa Editrice	CLIO

Performance/esiti formativi	<p>Comprendere la lingua orale Comprendere testi scritti relativi al settore professionale Conoscere i settori dell'impresa Chiedere e dare informazioni tratte da materiale autentico Organizzare le conoscenze acquisite in modo chiaro e semplice Rielaborare i contenuti in modo corretto e sufficientemente autonomo.</p>
------------------------------------	---

<p>Modulo 1 <i>Revisione delle tecniche della corrispondenza</i></p>	<p>Conoscenze</p>
	<p>Corrispondenza (richieste-di informazioni e documentazione e relative risposte)</p>
<p>Modulo 2 <i>Il lavoro nel settore turistico e non</i></p>	<p>Conoscenze</p>
	<p>Origini del turismo Agenzie di viaggio Hotels Enti pubblici Agenzie di lavoro Il lavoro e lavoro interinale Il cv Marketing Franchissage Banche La moda</p>
<p>Modulo 3 <i>Alla scoperta della Francia</i></p>	<p>Conoscenze</p>
	<p>Aspetti geografici, economici, storici, politici Itinerario a Parigi I musei di Parigi Storia della Francia dalla Rivoluzione ai nostri giorni Le ex colonie</p>

Disciplina	LINGUA E CIVILTÀ' INGLESE
Docente	Prof. Francesco Coppolino
Libro di testo	
Autore	Flavia Bentini
Titolo	<i>New Economy Commercial interest</i>
Volume	Unico
Casa editrice	Longman
Esiti formativi / Performances	Comprende le informazioni specifiche di un messaggio/testo audio e/o scritto di carattere generale e professionale e riconosce le principali caratteristiche strutturali e linguistiche
Abilità/capacità	Comprende e comunica in modo chiaro ed esauriente messaggi in vari contesti comunicativi, anche su contenuti di carattere professionale Dà informazioni di carattere professionale Scriva e traduce testi di carattere professionale
Competenze	Leggere, comprendere, interpretare testi verbali e non verbali di vario tipo e riconoscere i differenti linguaggi Padroneggiare gli strumenti espressivi per comunicare in vari contesti Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi Produrre testi verbali e non verbali di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi
Modulo 1 <i>Commercial Theory</i>	Conoscenze Business theory Commerce and services to trade Types of economy The contract of sales Job hunting Job ads Letter of application and CV Transport Franchising – marketing - Leasing
Modulo 2 <i>Commercial letters</i>	Conoscenze Enquiry and reply letters Circulars – Complaints The banking system – The Bank of England
Modulo 3 <i>Civilization</i>	Conoscenze British Economy British Government The British Isles: Population – Religion - Traditions

Disciplina	EDUCAZIONE FISICA
-------------------	--------------------------

Docente	Prof.ssa Donatella Cosola
----------------	----------------------------------

Libro di testo	
Autore/i	L. Del Nista – J. Parker
Titolo	<i>Praticamente sport</i>
Volume	Unico
Casa editrice	D'Anna

Performance / esiti formativi Abilità/capacità	<p>Identifica chiaramente le funzioni e i sistemi del corpo umano</p> <p>Verifica le competenze tecniche e sportive acquisite</p> <p>Individua i benefici dello sport e dell'attività in ambiente naturale</p>
Competenze	<p>Analizza le conoscenze anatomo-fisiologiche</p> <p>Comprende il valore di una sana alimentazione</p> <p>Adotta comportamenti finalizzati al benessere personale e alla tutela della salute</p> <p>Conferisce il giusto valore all'attività fisica e sportiva</p> <p>Utilizza le coscienza sull'etica sportiva e applica le capacità motorie acquisite nei giochi di squadra</p> <p>Applica, anche nella vita quotidiana, comportamenti responsabili, leali e collaborativi</p>

Modulo 1 <i>Potenziamento fisiologico</i>	Conoscenze
	<p>Miglioramento dell'apparato cardio-respiratorio</p> <p>Ginnastica respiratoria</p> <p>Ginnastica posturale</p>
Modulo 2 <i>Potenziamento muscolare</i>	Conoscenze
	<p>Esercizi a corpo libero</p> <p>Esercizi a coppie</p> <p>Esercizi con piccoli attrezzi</p> <p>Esercizi in circuito</p>
Modulo 3 <i>Rielaborazione di schemi motori di base</i>	Conoscenze
	<p>Presa di coscienza del proprio corpo</p> <p>Coordinamento</p> <p>Equilibrio statico e dinamico</p>
Modulo 4 <i>Consolidamento del carattere, sviluppo della socialità e del senso civico</i>	Conoscenze
	<p>Attività a coppie</p> <p>Attività di gruppo</p> <p>Rispetto delle regole</p>

Modulo 5 <i>Conoscenza e pratica delle attività sportive</i>	Conoscenze
	Pallavolo Pallacanestro Calcetto
Modulo 6 <i>Informazioni fondamentali sulla tutela della salute e sulla prevenzione degli infortuni</i>	Conoscenze
	Apparato Muscolo- Scheletrico Il doping e gli stupefacenti Igiene alimentare

Disciplina	ECONOMIA AZIENDALE – APPLICAZIONI GESTIONALI
Docente	Prof. Gaetano Antonazzo – Concetta Quattrocchi
Libro di testo	
Autore/i	Pietro Bertoglio – Sergio Brero
Titolo	<i>Manuale di Economia d'azienda 2</i>
Volume	<i>Secondo</i>
Casa editrice	<i>Tramontana</i>
Performance / esiti formativi Abilità/capacità	<p>Redige i documenti necessari per la ricerca del lavoro Effettua le rilevazioni contabili ed extracontabili relative all'amministrazione del personale Compila una busta paga Effettua i conteggi relativi al trattamento di fine rapporto Rileva le scritture d'assestamento Applica al bilancio d'esercizio i principi contabili ed i criteri di valutazione Rielabora lo stato patrimoniale ed il conto economico e calcolare gli indici più significativi Calcola le configurazioni di costo Effettua l'imputazione e il controllo dei costi di prodotto Effettua l'analisi del punto d'equilibrio Compila un budget</p>
Competenze	<p>Conoscere le problematiche relative alla gestione del personale Redigere il bilancio d'esercizio, interpretarlo ed analizzarlo Predisporre il budget d'impresa finalizzato alla programmazione e controllo di gestione</p>
Modulo 1 <i>Il fattore lavoro</i>	<p>Conoscenze</p> <p>L'amministrazione del personale L'uscita dall'azienda</p>
Modulo 2 <i>Il bilancio d'esercizio: formazione e interpretazione</i>	<p>Conoscenze</p> <p>Il sistema informativo aziendale Le scritture di assestamento Il reddito fiscale e le imposte dirette Il bilancio d'esercizio La nota integrativa e i documenti La rielaborazione del bilancio L'analisi del bilancio</p>
Modulo 3 <i>La programmazione e il controllo dell'attività aziendale</i>	<p>Conoscenze</p> <p>La programmazione e il controllo dell'attività aziendale Il controllo e la gestione dei costi Il controllo budgetario e la redazione del budget</p>

Disciplina	DIRITTO ED ECONOMIA POLITICA

Docente	Prof. Francesco Spadaro
----------------	--------------------------------

Libro di testo	
Autore	L. Bobbio, E. Gliozzi, L. Lenti
Titolo	Elementi di Diritto e di Economia Politica
Volume	Classe 5 [^]
Casa editrice	Elemond Scuola & Azienda

Performance/esiti formativi	<p>Conosce il contratto, i contratti tipici ed atipici, i contratti per la distribuzione dei prodotti, quelli per la produzione di beni e di servizi, i contratti bancari e di borsa, e quelli degli intermediari finanziari.</p> <p>Definisce il diritto del lavoro, il contratto di lavoro</p> <p>Distingue tra i contratti collettivi e quelli individuali di lavoro</p> <p>Conosce il rapporto di lavoro subordinato, fa la differenza tra rapporto di lavoro autonomo e quello subordinato, sapere la suddivisione del rapporto di lavoro subordinato, la costituzione del rapporto, lo svolgimento e l'estinzione, conoscere il valore giuridico dei contratti collettivi</p> <p>Evidenzia la differenza tra contratti tipici ed atipici.</p> <p>Distingue i contratti di Assicurazione, ramo vita e r.c.</p> <p>Conosce il leasing, il franchising, il factoring</p> <p>Classifica il contratto di compravendita, di somministrazione, di deposito, di trasporto</p> <p>Conosce la nuova banca e dei contratti con il pubblico, la borsa telematica e i contratti di borsa</p> <p>Conosce i titoli di credito, la cambiale e gli assegni.</p> <p>Conosce il sistema bancario attuale e le contrattazioni di borsa, la bilancia dei pagamenti, il commercio internazionale, il sistema Italia dal boom economico ad oggi.</p>
Competenze	<p>Orientarsi nella mutevole normativa dei diversi settori attraverso criteri di scelta forniti dall'esame degli istituti giuridici fondamentali;</p> <p>Cogliere il significato pratico delle norme giuridiche collegando le fattispecie astratte alle situazioni concrete della vita reale;</p> <p>Orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio;</p> <p>Orientarsi nell'economia del mondo d'oggi.</p>
	Conoscenze

<p>Modulo 1</p> <p><i>I contratti</i></p>	<p>La vendita, e tipi particolari di vendita La permuta, il comodato ed il mandato. Contratti tipici ed atipici L’Agenzia, la Mediazione, la Commissione, La somministrazione, il franchising, l’Appalto, il Trasporto, la Spedizione il Deposito. La banca ed i contratti bancari dal punto di vista giuridico, , Deposito, Apertura di credito, Anticipazione bancaria, lo Sconto, deposito titoli in Amm.ne La Borsa e gli intermediari di borsa, i contratti di Borsa, l’Insider Trading, le offerte pubbliche di acquisto, le SIM, i fondi comuni di Investimento, L’Assicurazione come impresa, il contratto di Assicurazione, il Rischio, l’Assicurazione contro i danni, la responsabilità civile, l’Assicurazione sulla vita. Il leasing ed il factoring.</p>
<p>Modulo 2</p> <p><i>Il contratto di lavoro Il rapporto di lavoro subordinato</i></p>	<p>Conoscenze</p> <p>Le fonti del diritto del lavoro Il diritto del lavoro e la tutela dei lavoratori Il rapporto di lavoro subordinato, lavoro autonomo e lavoro subordinato Costituzione del rapporto di lavoro Svolgimento del rapporto di lavoro Estinzione del rapporto di lavoro, Valenza dei contratti collettivi di lavoro Legislazione sociale</p>
<p>Modulo 3</p> <p><i>I Titoli di credito</i></p>	<p><u>Contenuti</u></p> <p>Funzione dei titoli di credito, principi fondamentali, titoli Astratti e titoli Causali L’ammortamento dei titoli di credito La cambiale, caratteri e funzione economica, requisiti di forma, la girata,l’ Avallo, il Pagamento ed il Regresso Gli Assegni, caratteri e funzione economica, l’Assegno Bancario, gli assegni bancari con clausole particolari. L’assegno circolare</p>
<p>Modulo 4</p> <p><i>Economia Politica</i></p>	<p>Conoscenze</p> <p>Le Banche ed il sistema bancario Italiano, l’evoluzione, gli sviluppi normativi, T.U. leggi in materia bancaria La Borsa valori, Come funziona, il sistema telematico e la trattativa continua La bilancia dei pagamenti, equilibrio della bilancia dei pagamenti, il commercio estero il mercato dei cambi, il regime del tasso dei cambi con l’euro Il sistema Italia, la ricostruzione del dopoguerra, il miracolo economico, la crisi e la ripresa, il divario Nord- Sud</p>

Disciplina	Insegnamento Religione Cattolica
Docente	Prof.ssa Chiara Rizzo
Libro di testo	
Autore/i	Luigi Solinas
Titolo	<i>Tutti i colori della vita</i>
Volume	<i>Unico</i>
Casa editrice	<i>SEI</i>
Performance / esiti formativi Abilità/capacità	<p>Acquisisce il valore della libertà come realizzazione della natura dell'uomo e del destino per cui è stato creato.</p> <p>Distingue i diversi procedimenti della ragione: il metodo della certezza morale, usato per il raggiungimento di verità nel campo del comportamento umano, non può essere uguale in campo scientifico o logico.</p> <p>Riconosce le linee di fondo della dottrina sociale della Chiesa: l'impegno per la pace, la giustizia e la salvaguardia del creato</p> <p>Comprende che il laicismo, rendendo cultura dominante l'affermazione "Dio se c'è non c'entra", ha creato una distanza tra la religiosità e la vita.</p>
Competenze	<p>Riconoscere che l'ideologia, in quanto affermazione di una misura dell'uomo sulla realtà, è la forma attuale di idolatria.</p> <p>Acquisire la consapevolezza che per essere morali occorre amare la verità più delle proprie opinioni.</p> <p>Considerare il cristianesimo come un fatto che entra dentro la storia dell'uomo e non come una dottrina, un insieme di valori morali o di pratiche rituali.</p> <p>Motivare le scelte etiche nelle relazioni affettive, nella famiglia, nella vita dalla nascita al suo termine.</p> <p>Tracciare un bilancio, operando una concreta verifica, per il proprio progetto di vita.</p>
Modulo 1 <i>La persona umana tra libertà e valori</i>	<p>Conoscenze</p> <p>La libertà responsabile La coscienza morale La dignità della persona</p>
Modulo 2 <i>La vita come amore</i>	<p>Conoscenze</p> <p>I vari volti dell'amore L'amore come amicizia - L'amore come eros L'amore come agape - L'amore come carità</p>
Modulo 3 <i>Una società fondata sui valori</i>	<p>Conoscenze</p> <p>Una politica per l'uomo: <i>la giustizia sociale, la globalizzazione, l'immigrazione</i> Un'economia per l'uomo: giustizia economica e sviluppo sostenibile La solidarietà e il volontariato Mafia, terrorismo</p>
Modulo 4 <i>Il lavoro</i>	<p>Conoscenze</p> <p>La Dottrina Sociale della Chiesa: documenti</p>

<p>Modulo 5</p> <p><i>Un ambiente per l'uomo</i></p>	<p>Conoscenze</p> <hr/> <p>La crisi ambientale Ecologia e sviluppo sostenibile</p>
<p>Modulo 6</p> <p><i>Una scienza per l'uomo: la bioetica</i></p>	<p>Conoscenze</p> <hr/> <p>I diritti sulla vita e sulla morte - La salute L'inizio della vita: <i>contraccezione, tecniche di riproduzione artificiale, diagnosi prenatale, interventi sugli embrioni umani, la clonazione, l'aborto</i> L'eutanasia e il testamento biologico - La pena di morte</p>

IL CONSIGLIO DI CLASSE

Disciplina		Firma
Robusto	Carla	
Scarcella	Grazia Rosa	
Vadalà	Agostino	
Coppolino	Francesco	
Cosola	Donatella	
Antonazzo	Gaetano	
Spadaro	Francesco	
Rizzo	Chiara	
Papale	Maria	
Quattrocchi	Concetta	
Quattroni	Graziana	

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Elvira D'Orazio